**OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU PUBLICZNYM**

**KTÓREGO WARTOŚĆ NIE PRZEKRACZA WYRAŻONEJ W ZŁOTYCH**

**RÓWNOWARTOŚCI KWOTY, O KTÓREJ MOWA W ART. 4 UST 8 USTAWY – PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH**

***opis przedmiotu zamówienia:***

**Obsługa prawna świadczona na rzecz Miejskiego Centrum Medycznego „Bałuty” w Łodzi ul. Smugowa 6 we wszystkich aspektach działalności Centrum, w szczególności w zakresie Prawa cywilnego, Prawa pracy, Prawa Administracyjnego, Prawa zamówień publicznych, przepisów o ubezpieczeniach społecznych oraz aktów prawnych instytucji finansujących działalność Zamawiającego .**

1. ***termin wykonania zamówienia: 12 miesięcy od dnia podpisania umowy***
2. ***warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków:***

O zamówienie mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki:

1. Posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.

2. Posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.

3. Znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

4. Spełniają i przyjmują warunki określone w niniejszym ogłoszeniu.

5. Zapewniają, iż cena oferty nie wzrośnie w okresie obowiązywania umowy.

***Z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający wyklucza:***

1) wykonawców, którzy wyrządzili szkodę, nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, lub zostali zobowiązani do zapłaty kary umownej, jeżeli szkoda ta lub obowiązek zapłaty kary umownej wynosiły nie mniej niż 5% wartości realizowanego

zamówienia i zostały stwierdzone orzeczeniem sądu, które uprawomocniło się w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania;

1a) wykonawców, z którymi zamawiający rozwiązał albo wypowiedział umowę w sprawie zamówienia publicznego albo odstąpił od umowy w sprawie zamówienia publicznego, z powodu okoliczności, za które wykonawca ponosi odpowiedzialność, jeżeli rozwiązanie albo wypowiedzenie umowy albo odstąpienie od niej nastąpiło w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania, a wartość niezrealizowanego zamówienia wyniosła co najmniej 5% wartości umowy;

2) wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidacje lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego;

3) wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

4) osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

5) spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

6) spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

7) spółki komandytowe oraz spółki komandytowo-akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

8) osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

9) podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia na

podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary;

10) wykonawców będących osobami fizycznymi, które prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o

skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769) – przez okres 1 roku od dnia uprawomocnienia się wyroku;

11) wykonawców będących spółką jawną, spółką partnerską, spółką komandytową, spółką komandytowo-akcyjną lub osobą prawną, których odpowiednio wspólnika, partnera, członka zarządu, komplementariusza lub urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej – przez okres 1 roku od dnia uprawomocnienia się wyroku.

***Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się również wykonawców, którzy:***

1) wykonywali bezpośrednio czynności związane z przygotowaniem prowadzonego

postępowania, z wyłączeniem czynności wykonywanych podczas dialogu technicznego, lub posługiwali się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności, chyba że udział tych wykonawców w postępowaniu nie utrudni uczciwej konkurencji;

2) nie wnieśli wadium do upływu terminu składania ofert (jeśli było wymagane), na przedłużony okres związania ofertą w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, albo nie zgodzili się na przedłużenie okresu związania ofertą;

3) złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ lub mogące mieć wpływ na wynik

prowadzonego postępowania;

4) nie wykazali spełniania warunków udziału w postępowaniu;

5) należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, z pózn. zm.4)), złożyli odrębne oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w tym samym postępowaniu.

Zamawiający zawiadamia równocześnie wykonawców, którzy zostali wykluczeni z

 postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie wykluczenia.

 Ofertę wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

1. ***wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu:***
	1. W celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, każdy z Wykonawców powinien przedłożyć następujące dokumenty i oświadczenia:

 a) Wypełniony **Formularz Ofertowy** przygotowany zgodnie ze wzorem
 podanym w **Załączniku nr 1** do niniejszego Zapytania. Cena netto dla
 zadania podana powinna być w złotych polskich i powiększona o należny
 podatek VAT dając cenę brutto oferty.

 Ceny oraz wysokość podatku VAT w PLN powinny być podane liczbowo i słownie.

 b) Oświadczenie – **Załącznik nr 2** do niniejszego Ogłoszenia o zamówieniu

 c) Projekt umowy **Załącznik nr 3** do niniejszego Ogłoszenia o zamówieniu

d) aktualne uprawnienia zezwalające na prowadzenie działalności związanej z

obsługą prawną. Wykonawca musi wykazać, że posiada uprawnienia lub dysponuje przynajmniej jedną osobą posiadającą uprawnienia do wykonywania obsługi prawnej z wyłączeniem aplikantów (***ksero potwierdzone za zgodność z oryginałem***).

e) kserokopie fragmentów umów potwierdzające doświadczenie Osoby wskazanej przez Wykonawcę do obsługi Zamawiającego.

4***) informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami:***

Zamawiający informuje, że wszystkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje itp. (zwane dalej zbiorczo „Korespondencją” ) istotne dla prowadzonego postępowania przekazywane będą pisemnie.

 Zamawiający dopuszcza składanie Korespondencji za pomocą faxu i drogą elektroniczną (e-meil ) W takim wypadku musi być ona niezwłocznie potwierdzona pisemnie na żądanie każdej ze stron.

Korespondencję uważa się za złożoną w terminie, jeżeli jej treść dotarła do Zamawiającego przed upływem terminu i została niezwłocznie potwierdzona na piśmie
**W przypadku przekazywania korespondencji od Zamawiającego faxem lub drogą elektroniczną ( e-meil). Wykonawca jest zobowiązany niezwłocznie potwierdzić fakt jej otrzymania.**

 **Osoby uprawnione do kontaktu z Wykonawcami:**

Anna Przepióra - tel. (42) 655-32-18

1. ***wymagania dotyczące wadium, jeżeli Zamawiający żąda wniesienia wadium:***W przedmiotowym postępowaniu Zamawiający nie wymaga złożenia wadium.
2. ***miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert:***

Ofertę w formie pisemnej pod rygorem nieważności należy złożyć w opakowaniu (kopercie) zamkniętej szczelnie.

 Ofertę należy składać (od poniedziałku do piątku w godzinach 800÷1500) osobiście lub za pośrednictwem poczty w siedzibie Zamawiającego - SEKRETARIAT

w nieprzekraczalnym terminie:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **do dnia**  | **10 maja 2017** | **do godz.**  | **1200** |

Koperta powinna być oznaczona w następujący sposób:

**MCM „Bałuty”**

**91-433 Łódź, ul. Smugowa 6**

**„OFERTA W RAMACH OGŁOSZENIA O ZAMÓWIENIU PUBLICZNYM**

**– *„*Obsługa prawna świadczona na rzecz Miejskiego Centrum Medycznego „Bałuty”*.”***

**NIE OTWIERAĆ PRZED 10 MAJEM 2017 ROKU godz. 1215”**

Koperta powinna być opatrzona nazwą i dokładnym adresem Wykonawcy.

W przypadku złego zaadresowania koperty lub zamknięcia Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złe skierowanie przesyłki lub jej przedterminowe otwarcie.

Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

Każdy Wykonawca składający ofertę osobiście może na swoje życzenie otrzymać od Zamawiającego potwierdzenie z numerem wpływu odnotowanym także na kopercie oferty.

Oferty nadesłane do Zamawiającego za pośrednictwem np. Poczty Polskiej lub poczty kurierskiej - należy przygotować w sposób określony w niniejszym ogłoszeniu i przesłać na adres Zamawiającego.

Oferty, które wpłynęły po terminie bez względu na przyczynę opóźnienia będą niezwłocznie bez otwierania zwracane Wykonawcy.

1. ***Zamawiający informuje, że nie ma obowiązku publicznego otwierania ofert*.?**
2. ***termin związania ofertą:***

Usługa wykonywana będzie w okresie 12 miesięcy od dnia zawarcia umowy między stronami.

9) opis sposobu przygotowywania ofert: Wymagania podstawowe.

1) Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

2) Ofertę należy przygotować ściśle według wymagań określonych w niniejszym ogłoszeniu o zamówieniu.

3) Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy (Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia). Oznacza to, iż jeżeli z dokumentu(ów) określającego(ych) status prawny Wykonawcy(ów) lub pełnomocnictwa (pełnomocnictw) wynika, iż do reprezentowania Wykonawcy(ów) upoważnionych jest łącznie kilka osób, dokumenty wchodzące w skład oferty muszą być podpisane przez wszystkie te osoby.

4) Upoważnienie osób podpisujących ofertę do jej podpisania musi bezpośrednio wynikać z dokumentów dołączonych do oferty. Oznacza to, że jeżeli upoważnienie takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy (odpisu z właściwego rejestru lub zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej) to do oferty należy dołączyć oryginał lub poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię stosownego pełnomocnictwa wystawionego przez osoby do tego upoważnione.

5) Wzory dokumentów dołączonych do niniejszego Ogłoszenia o zamówieniu publicznym powinny zostać wypełnione przez Wykonawcę i dołączone do oferty Wykonawcy w zgodnej z niniejszym Ogłoszeniem o zamówieniu formie.

6) We wszystkich przypadkach, gdzie jest mowa o pieczątkach, Zamawiający dopuszcza złożenie czytelnego zapisu o treści pieczęci zawierającego co najmniej oznaczenie nazwy firmy i siedziby.

7 Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty

**II. Forma oferty.**

1) Oferta musi być sporządzona w języku polskim, w 1 egzemplarzu i mieć formę pisemną. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane w formie oryginału, odpisu, wypisu, wyciągu lub kopii wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.

2) Stosowne wypełnienia we wzorach dokumentów stanowiących załączniki do niniejszego Ogłoszenia o zamówieniu i wchodzących następnie w skład oferty mogą być dokonane komputerowo, maszynowo lub ręcznie.

3) Całość oferty powinna być złożona w formie uniemożliwiającej jej przypadkowe zdekompletowanie.

4) **Wszystkie zapisane strony oferty powinny być parafowane przez osobę (lub osoby, jeżeli do reprezentowania Wykonawcy upoważnione są dwie lub więcej osób) podpisującą (podpisujące) ofertę zgodnie z treścią dokumentu określającego status prawny Wykonawcy lub treścią załączonego do oferty pełnomocnictwa. Strony zawierające informacje nie wymagane przez Zamawiającego (np.: prospekty reklamowe o firmie, jej działalności, itp.) nie muszą być parafowane.**

5) Wszelkie miejsca w ofercie, w których Wykonawca naniósł poprawki lub zmiany wpisywanej przez siebie treści (czyli wyłącznie w miejscach, w których jest to dopuszczone przez Zamawiającego) muszą być parafowane przez osobę (osoby) podpisującą (podpisujące) ofertę.

6) Dokumenty wchodzące w skład oferty mogą być przedstawiane w formie oryginałów lub poświadczonych przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem kopii. Oświadczenia sporządzane na podstawie wzorów stanowiących załączniki do niniejszego ogłoszenia powinny być złożone w formie oryginału. Zgodność z oryginałem wszystkich zapisanych stron kopii dokumentów wchodzących w skład oferty musi być potwierdzona przez osobę (lub osoby jeżeli do reprezentowania Wykonawcy upoważnione są dwie lub więcej osoby) podpisującą (podpisujące) ofertę zgodnie z treścią dokumentu określającego status prawny Wykonawcy lub treścią załączonego do oferty pełnomocnictwa.

7) Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez Wykonawcę kserokopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi uzasadnione wątpliwości co do jej prawdziwości, a Zamawiający nie może sprawdzić jej prawdziwości w inny sposób.

**III. Zmiany lub wycofanie złożonej oferty.**

1) ***Skuteczność zmian lub wycofania złożonej oferty.***

Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę. Zmiany lub wycofanie złożonej oferty są skuteczne tylko wówczas, gdy zostały dokonane przed upływem terminu składania ofert.

 2) ***Zmiana złożonej oferty.***

Zmiany, poprawki lub modyfikacje złożonej oferty muszą być złożone w miejscu
i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty. Odpowiednio opisane koperty(paczki) zawierające zmiany należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem "ZMIANA". W przypadku złożenia kilku „ZMIAN” kopertę (paczkę) każdej „ZMIANY” należy dodatkowo opatrzyć napisem „zmiana nr .....”.

 3) ***Wycofanie złożonej oferty.***

Wycofanie złożonej oferty następuje poprzez złożenie pisemnego powiadomienia podpisanego przez umocowanego na piśmie przedstawiciela Wykonawcy. Wycofanie należy złożyć w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty. Odpowiednio opisaną kopertę(paczkę) zawierającą powiadomienie należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem "WYCOFANIE".

**IV. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów
o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.**

1. Wykonawca może zastrzec w ofercie (oświadczeniem zawartym w Formularzu Oferty), iż Zamawiający nie będzie mógł ujawnić informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
2. Wykonawca nie może zastrzec informacji dotyczących Nazwy, adresu Wykonawcy, a także informacji, które stanowiły kryteria oceny ofert w prowadzonym postępowaniu
3. **Nie złożenie przez Wykonawcę oświadczenia, o którym mowa w pkt.1) nie wywołuje dla Wykonawcy żadnych negatywnych skutków związanych z jego wykluczeniem lub odrzuceniem oferty.**
4. ***opis sposobu obliczenia ceny: Rozliczenia między Wykonawcą a Zamawiającym mogą być prowadzone wyłącznie w złotych polskich.***

Należy wypełnić formularz ofertowy Załącznik nr 1: wartość netto, wartość podatku VAT, wartość brutto dla całości oferty i miesięcznej jej wartości.

**Ceny jednostkowe w okresie realizacji umowy nie będą wzrastać.**

Zamawiający nie wyraża zgody na prowadzenie rozliczeń w walutach obcych.

Zamawiający wymaga aby Wykonawca:

**Cenę netto,**

**Stawkę podatku VAT w PLN,**

**Cenę brutto,**

podał z zaokrągleniem do drugiego miejsca po przecinku zgodnie z powszechnie obowiązującymi zasadami. Jeżeli trzecia cyfra po przecinku jest mniejsza od 5 Wykonawca zaokrągla w dół a jeżeli trzecia cyfra po przecinku jest równa lub większa od 5 Wykonawca zaokrągla w górę.

1. **opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert:**
***I. Kryteria oceny ofert* :**

60 pkt CENA

40 pkt DOŚWIADCZENIE

***II. Opis sposobu oceny ofert***

**1. kryterium cena**

Ocena ofert odbywać się będzie według następujących zasad:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | C min |  |  |
| C = | -------- | x 60% |  |
|  |   |  | C of |

gdzie:

 Cmin  - najniższa cena spośród wszystkich badanych ofert

|  |  |
| --- | --- |
| Cof | - cena badanej oferty  |

**2. kryterium doświadczenie**

Ocena odbywać się będzie według następujących zasad:

- obsługa prawna podmiotów leczniczych 4 pkt za każdy rok prowadzona przez osobę wskazaną do obsługi w MCM „Bałuty” ( proporcjonalnie w przypadku lat niepełnych) - bez względu na liczbę świadczonych usług - maksymalnie można uzyskać 40 pkt

lub

- obsługa innych podmiotów 2 pkt za każdy rok prowadzona przez osobę wskazaną do obsługi w MCM „Bałuty” ( proporcjonalnie w przypadku lat niepełnych) - bez względu na liczbę świadczonych usług - maksymalnie można uzyskać 20 pkt.

W przypadku równoczesnego prowadzenia obsługi pranej podmiotów leczniczych i i innych podmiotów punkty są przyznawane tylko za obsługę podmiotu wyżej punktowaną.

**Wykonawca, celem potwierdzenia posiadanego doświadczenia dołączy do oferty kopie umów ( wyciąg) z których będzie wynikać, że osoba wskazana do obsługi MCM „Bałuty” posiada wskazane w ofercie doświadczenie.**

1. **informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego:**

1) Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadamia wykonawców, którzy złożyli oferty, o:

* wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano, i uzasadnienie jej wyboru, a także nazwy (firmy), siedziby i adresy Wykonawców, którzy złozyli oferty wraz ze streszczeniem oceny i porównania złożonych ofert zawierającym punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
* wykonawcach, których oferty zostały odrzucone podając uzasadnienie.
* wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie.
* terminie, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta w przypadku, gdy do Zamawiającego wpłynie więcej niż 1 oferta.

2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed

upływem terminu, o którym mowa w ust. 1, jeżeli:

 a) w postępowaniu o udzielenie zamówienia złożono tylko jedną ofertę,

lub

 b) w postępowaniu o udzielenie zamówienia nie wykluczono żadnego wykonawcy,

3. Wykonawcy, którego oferta została wybrana, odrębnym pismem zostanie wskazane miejsce i termin podpisania umowy.

4. **Informację zawartą w pkt 1 Zamawiający niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty przekaże Oferentom, którzy złożą oferty w wyznaczonym przez Zamaiwiającego terminie i w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie**

1. **wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli Zamawiający żąda wniesienia zabezpieczenia:**

Zamawiający nie wymaga wniesienia należytego wykonania umowy.

wzór umowy, jeżeli zamawiający wymaga od wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach:
Wzór umowy stanowi **Załącznik nr 3** do niniejszego ogłoszenia o zamówieniu

1. **Zamawiający zastrzega sobie prawo** do: odwołania postępowania oraz przedłużenia terminu składania ofert, zmiany terminu otwarcia ofert **unieważnienia postępowania bez podania przyczyny**..

Postępowanie o udzielenie zamówienia jest prowadzone zgodnie z postanowieniami Regulaminu udzielania zamówień o wartości nie przekraczającej wyrażonej w złotych równowartości kwoty, o której mowa w art. 4 ust 8 ustawy – Prawo Zamówień Publicznych. oraz przepisami ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny (Dz. U. Nr 16, poz. 93, z późn. zm.).

Ogłoszenie zostało udostępnione na stronie internetowej w dniu ……………………………

….……………………………………………

Data i podpis Kierownika Zamawiającego